

DOMANDA DI ISCRIZIONE

ALL'ALBO/ELENCO DI PROFESSIONISTI E STUDI ASSOCIATI PROFESSIONALI PER L'EVENTUALE AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER LA RAPPRESENTANZA E DIFESA DEL COMUNE

Il/La sottoscritto/a Avv. _____
nato/a a _____ Prov. (____) il _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____ n. iscrizione _____
Albo Avvocati di _____ a titolo individuale quale legale rappresentante dello studio
_____ con sede legale in via/piazza _____ n. _____
città _____ telefono n. _____ cell. n. _____ fax n. _____
e-mail: _____
posta certificata _____

CHIEDE

di essere inserito/a nell'albo/elenco di avvocati, singoli e/o associati, cui il Comune di Aci Bonaccorsi potrà attingere per il conferimento di incarichi legali di rappresentanza e difesa in giudizio in controversie nelle quali il Comune è parte, nella/e seguenti sezione/i:

- SEZIONE A – CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO
- SEZIONE B – CONTENZIOSO CIVILE
- SEZIONE C – CONTENZIOSO GIUSLAVORISTICO
- SEZIONE D – CONTENZIOSO PENALE
- SEZIONE E – CONTENZIOSO TRIBUTARIO SOCIETARIO FINANZIARIO
- SEZIONE F – EVENTUALI ALTRE SEZIONI (specificare)

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti secondo le previsioni contenute nel codice penale e nelle leggi speciali,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

1. di essere iscritto/a al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di _____ con iscrizione dal _____;
2. di essere iscritto/a all'Albo Speciale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni Superiori con iscrizione dal _____ (*per coloro che ne siano in possesso e che aspirino ad assumere la difesa dell'Ente avanti le stesse*);
3. di non avere cause ostantive a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
4. di non aver riportato condanne penali e di non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;

5. il proprio codice fiscale _____ e partita IVA _____;
6. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di _____ nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro del dipendente con l'Amministrazione ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 21 del D.Lgs. 39/2013 e dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001;
7. di essere in possesso di polizza assicurativa n. _____ per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.
8. di avere esperienza e/o specializzazioni nelle materie della Specifica sezione dell'Elenco a cui si chiede l'iscrizione come da curriculum allegato, con evidenza delle principali cause seguite;

DICHIARA inoltre

di essere a conoscenza e accettare delle norme del Comune di Aci Bonaccorsi per l'affidamento di incarichi legali e, per quanto compatibili, delle prescrizioni del *Codice di comportamento* del Comune di Aci Bonaccorsi (pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente al seguente link [https://www.comune.acibonaccorsi.ct.it/amministrazione/documenti-e-dati/default.aspx?cat_title=Atto normativo](https://www.comune.acibonaccorsi.ct.it/amministrazione/documenti-e-dati/default.aspx?cat_title=Atto%20normativo)) del Codice Nazionale (D.P.R. 62/2013) e del PIAO sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza, _____ vigente _____ (link <https://servizi.comune.acibonaccorsi.ct.it/zf/index.php/trasparenza/index/index>);

10. di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Aci Bonaccorsi per la durata del rapporto instaurato e per il semestre successivo alla cessazione dell'incarico e sull'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, in relazione a quanto disposto del Codice deontologico forense; (nota: *come evidenziato nel punto 3.1.6 delle linee guida ANAC n. 12, la valutazione dell'assenza di una situazione di conflitto d'interesse in capo al professionista sarà effettuata al momento dell'affidamento del contratto, al fine di evitare una ingiustificata restrizione della libertà di iniziativa economica del professionista, il quale sarebbe altrimenti costretto a rinunciare, a priori, a qualsiasi incarico di patrocinio legale contro la stessa amministrazione, per la mera aspettativa di un futuro incarico di difesa o di consulenza con la medesima amministrazione*);

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione, venga inviata al seguente indirizzo PEC _____, impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni successive.

Allega alla domanda la seguente documentazione:

1. fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. copia sottoscritta del curriculum professionale.

Data _____

Avv. nome cognome
(documento sottoscritto digitalmente)